

Отчёт
о ходе реализации плана по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад №19»
за 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Информация о ходе выполнения мероприятия, о причинах неисполнения данного мероприятия
1. Повышение эффективности деятельности		
1.1.	Актуализация нормативных правовых актов по вопросам, связанным с противодействием коррупции в МДОУ «Детский сад №19»	Приказом заведующего от 14.12.2022 г. утверждён план мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад №19» на 2023 год
1.2.	Анализ и использование опыта других органов исполнительной власти МОГО «Ухта», муниципалитетов Республики Коми по вопросам предупреждения коррупции	Ознакомление с результатами проверок других учреждений (организаций) по вопросам коррупции через Интернет, телевидение
2. Обеспечение повышения уровня правовой грамотности		
2.1.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению «бытовой» коррупции со всеми сотрудниками МДОУ	В МДОУ обновляется информационный стенд о противодействии коррупции, а также вновь принятые сотрудники знакомятся с НПА МДОУ под подпись
2.2.	Информирование работников МДОУ об изменениях в действующем законодательстве РФ, РК	
2.3.	Обновление в помещении МДОУ стенда антикоррупционной направленности	
3. Совершенствование деятельности в сфере закупок		
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением в МДОУ ФЗ-44 от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд МДОУ осуществляется путём проведения запроса котировок
4. Установление обратной связи с потребителями услуг, предоставляемыми МДОУ		
4.1.	Организация личного приёма заведующим МДОУ	Заведующий МДОУ ведёт личный приём граждан, в соответствии с установленным графиком работы

5. Контроль за деятельностью сотрудников МДОУ		
5.1.	Контроль за персональной ответственностью, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	В должностных инструкциях работников предусмотрен пункт об ответственности за неправомерное принятие решений в рамках служебных полномочий
5.2.	Организация контроля за использованием средств местного бюджета, в части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией и оформляется протокол
5.3.	Осуществление ежегодного размещения сведений о доходах руководителя МДОУ и членов его семьи	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются
6. Контроль за ходом реализации Плана		
6.1.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий Плана: - протокол заседания комиссии; - отчёт о ходе реализации Плана по противодействию коррупции	О ходе выполнения плана комиссией составлен протокол и по результатам отчёт о выполнении

Заведующий МДОУ
«Детский сад №19»

А.Е. Морозова

