



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МДОУ «Детский сад №19»  
А.Е. Морозова  
«9» января 2019 г.

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ  
объекта социальной инфраструктуры  
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ  
№ 1**

Республика Коми, г. Ухта  
(наименование территориального образования субъекта РФ)

«9» января 2019 года

**1. Общие сведения об объекте**

- 1.1. Наименование (вид) объекта: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19». Объект сферы оказания образовательных услуг.
- 1.2. Адрес объекта: 169306, г. Ухта, Республика Коми, ул. Дежнева, дом 16.
- 1.3. Сведения о размещении объекта:  
- отдельно стоящее здание: 2 этажа, 777,9 кв.м.  
- часть здания: \_\_ этажей (или на \_\_ этаже), \_\_ кв.м  
- наличие прилегающего земельного участка (Да, Нет): 4830 кв.м.
- 1.4. Год постройки здания: 1983г., год последнего капитального ремонта: нет.
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: текущего не планируется, капитального не планируется.

**Сведения об организации, расположенной на объекте:**

- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19» (МДОУ «Детский сад №19»).
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 169306, г. Ухта, Республика Коми, ул. Дежнева, дом 16, телефон 8(8216)76-29-01.
- 1.8. Основание для пользования объектом (Оперативное управление, аренда, собственность): оперативное управление.
- 1.9. Форма собственности (Государственная, негосударственная): Государственная.
- 1.10. Территориальная принадлежность (федеральная, региональная, Муниципальная): Муниципальная.
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта».
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: г. Ухта, Республика Коми, ул. Первомайская, д.22, телефон 8(8216)76-11-67.

**2. Характеристика деятельности организации на объекте**

- 2.1. Сфера деятельности (здравоохранение, образование, социальная защита, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт, жилой фонд, потребительский рынок и сфера услуг, другое): образование.
- 2.2. Виды оказываемых услуг: дошкольное образование.
- 2.3. Форма оказания услуг: (на объекте, с длительным пребыванием, в т.ч. проживанием, на дому, дистанционно): на объекте.
- 2.4. Категории обслуживаемого населения по возрасту: (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): дети.

2.5. Категории обслуживаемых инвалидов: (инвалиды, передвигающиеся на коляске, инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями умственного развития, все категории инвалидов): нет.

2.6. Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 70 человек.

2.7. Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида (Да, Нет): нет.

### 3. Состояние доступности объекта

3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта): маршруты городских автобусов №6, 68.

наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: (Да, Нет): нет.

3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

3.2.1. расстояние до объекта от остановки транспорта 200 м.

3.2.2. время движения (пешком) 2 мин.

3.2.3. наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути (Да, Нет): да.

3.2.4. Перекрестки: нерегулируемые; регулируемые, со звуковой сигнализацией, таймером: нет.

3.2.5. Информация на пути следования к объекту: акустическая, тактильная, визуальная: нет.

3.2.6. Перепады высоты на пути: Есть, Нет: нет.

Их обустройство для инвалидов на коляске (Да, Нет): нет.

3.3. Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

\* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД (К,О,С,Г,У)	-	1-4
2.	Вход (входы) в здание	ВНД (К,О,С,Г,У)	4,21,44, 1,6,14,16,19, 28,31,34	6-18
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД (К,О,С,Г,У)	1,4,6,8,15,16, 19,21,25,31, 34,42,43	19-24
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилабочная, с перемещением по маршруту, кабина	ВНД (К,О,С,Г,У)	2,7,9,14,17, 19,23,24	25-30



	<i>индивидуального обслуживания)</i>			
	4 (II) Места приложения труда	ВНД (К,О,С,Г,У)	-	-
	4 (III) Жилые помещения	ВНД (К,О,С,Г,У)	-	-
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД (К,О,С,Г,У)	2,3,5,8,9,10, 11,12,13,15, 16,18,23,25	31-36
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД (К,О,С,Г,У)	42,25	37-40
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД (К,О,С,Г,У)	-	-

**\*\* указывается:**

- ДП-В - доступно полностью всем;
- ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);
- ДЧ-В - доступно частично всем;
- ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);
- ДУ-В - доступно условно всем;
- ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);
- ВНД-В – временно недоступно всем,
- ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

### 3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

**Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.**

Для решения вопросов доступности для **всех категорий инвалидов** необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи *в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса, перед входной площадкой, рядом с входной дверью на стене со стороны дверной ручки (во избежание травмирования человека открывающейся дверью);*
- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
- рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги (*на дому; в дистанционном формате; на другом объекте организации*);
- направить обращение в Администрацию МОГО "Ухта" об обустройстве автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта (восстановить целостность покрытия и устранить перепады высот), организации парковки для инвалидов в соответствии с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта.**

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом заведующего:

- **Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- **назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- **должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- **должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- **форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:**

### **1. Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

### **2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

### **3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

#### **4.1. Зона оказания услуги:**

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

#### **4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

#### **4.3. Жилые помещения:**

### **5. Санитарно-гигиенические помещения:**

### **6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

**Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

### **1. Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;
- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

### **2. Вход в здание:**

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- установить антискользящее покрытие на лестнице;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

### **3. Пути движения внутри здания:**

- установить/заменить поручни на лестнице и вдоль стен согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;
- обустроить зоны отдыха на всём пути движения.

#### **4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;



- приобрести специальное оборудование (*гинекологическое кресло с подъёмным механизмом; кушетка с подъёмным механизмом; каталка с подъёмным механизмом; кровать многофункциональная; кресло-коляска; подъёмник из чаши бассейна; подъёмник на сцену*);

- установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;

- установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- приобрести специализированную мебель (*классы, аудитории, группы*);

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

#### **4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

#### **4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

#### **5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения на всех этажах здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен.

#### **6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

#### **1. Территория прилегающая к зданию:**

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

#### **2. Вход в здание:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

#### **3. Пути движения внутри здания:**

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

#### **4.1. Зона оказания услуги:**

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);

- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);

- организовать оказание ситуационной помощи.

#### **4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

#### **4.3. Жилые помещения:**

-

#### **5. Санитарно-гигиенические помещения:**

-

#### **6. Система информации на объекте:**

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

#### **1. Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

разместить план размещения объектов на территории.

#### **2. Вход в здание:**

- установить пандус в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016 (уклон 1:12 или 1:20)
- установить/заменить поручни на существующем пандусе согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- установить антискользящее покрытие на пандусе;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

#### **3. Пути движения внутри здания:**

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- расширить дверные проёмы до нормативного значения не менее 0,9 м., по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

#### **4.1. Зона оказания услуги:**

- выделить зону оказания услуг на первом, как можно ближе к входу;
- приобрести специализированную мебель в (*классы, аудитории, группы*);
- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;
- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилавочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

#### **4.2. Место приложения труда:**

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

#### **4.3. Жилые помещения:**

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

#### **5. Санитарно-гигиенические помещения:**

- оборудовать санитарно - гигиеническое помещение на первом этаже;
- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины.

#### **6. Система информации на объекте:**

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

### **Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:**

#### **1. Территория прилегающая к зданию:**

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;
- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля;
- разместить план размещения объектов на территории с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля.



## 2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;
- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно входной двери и двери в тамбуре;
- установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов).

## 3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- нанести контрастную маркировку по периметру окна (*регистратуры; кассы; поста охраны; гардероба; администратора; справочной; раздачи в столовой*);
- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно дверей внутри здания;
- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- установить звуковые маяки на пути следования;
- выделить место для собаки поводыря;
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

### 4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;
- приобрести специализированные пособия и ТСР в (*классы, аудитории, группы*);
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

### 4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

### 4.3. Жилые помещения:

- выделить специальное место в спальном помещении ближе к выходу (эвакуационному) с оборудованием его кнопкой вызова персонала.

## 5. Санитарно-гигиенические помещения:

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;
- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен.

## 6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

### 3.6 Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	Наличие помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, оборудованных индукционными петлями и звукоусиливающей аппаратуры	Отсутствует
2	Предоставление услуг с использованием русского жестового языка, включая допуски на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	Отсутствует
3	Наличие сотрудников, прошедших инструктирование или обучения для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Имеется
4	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением ассистента-помощника	При наличии возможности
5	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением тьютора	При наличии возможности
6	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	3
7	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Отсутствуют
8	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования, от общего числа детей-инвалидов в МОУ	Отсутствуют
9	Наличие официального сайта адаптированного для лиц с нарушением зрения	Имеется
10	Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.	Отсутствуют

### 4. Управленческое решение

#### 4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта:

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (III) Жилые помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт



5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	

\* - указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается;

ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСП;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

#### 4.2. Рекомендации по повышению уровня доступности предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Рекомендации по адаптации услуги (вид работы)*
1	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	Разработка локальных актов
2	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Разработка Плана инструктажа, журнала учета инструктажа, инструкций
3	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Ситуационно, по мере необходимости
4	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	Разработка локальных актов
5	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	Повышение квалификации педагогов
6	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Увеличение доли детей – инвалидов, получающие дополнительное образование

#### 4.3. Период проведения работ: 2025 год

в рамках исполнения: *Адресная программа адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК:*

(указывается наименование документа: программы, плана)

#### 4.4. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации

на 1 этапе: ДУ - (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДП - (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

#### 4.5. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

4.5.1. согласование на Комиссии с территориальными органами социальной защиты, согласно п.1.2, СП 59.13330.2012

(наименование Комиссии по координации деятельности в сфере обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других МГН)

4.5.2. согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры, охраны памятников, другое - указать)

4.5.3. техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации;

- 4.5.4. согласование с вышестоящей организацией (собственником объекта);  
 4.5.5. согласование с общественными организациями инвалидов: **Коми Республиканской общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов»;**  
 4.5.6. другое \_\_\_\_\_.

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается нет

4.6. Информация может быть размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации <http://ds19.edu-ukhta.ru/>  
 (наименование сайта, портала)

### 5. Особые отметки

#### ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования с фотофиксацией:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Территории, прилегающей к объекту       | на <u>5</u> л.  |
| 2. Входа (входов) в здание                 | на <u>20</u> л. |
| 3. Путей движения внутри здания            | на <u>12</u> л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта        | на <u>7</u> л.  |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений       | на <u>6</u> л.  |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на <u>6</u> л.  |

Результаты фотофиксации на объекте на 8 л.

Поэтажные планы, паспорт БТИ: на 3 л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту) \_\_\_\_\_

Руководитель  
рабочей группы

Заведующий МДОУ «Детский сад №19»-Морозова А.Е.  
(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

Члены рабочей группы:

Заместитель заведующего по БТ и ЖД-Шебырева Н.А.  
(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

Завхоз-Саковцева М.Н.

(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)



В том числе: представители общественных организаций инвалидов:

Эксперт Верташов А.В.  
(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

Управленческое решение согласовано «15» октября 2018 г. (протокол №1)

Комиссией (название): Комиссия, утвержденная приказом заведующего МДОУ «Д/с №19» от 15.10.2018г. №01-06/40